

REGIONE SICILIA  
**Azienda Ospedaliera**  
*di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione*  
**"GARIBALDI"**  
Catania

DELIBERAZIONE N. 1457 del 28 NOV. 2022

**Oggetto:** Autorizzazione avvio trattativa diretta in e-procurement sulla piattaforma [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) ai sensi dell'art. art. 36 d.lgs. n. 50/2016 come modificato dall'art. 1, comma 2 lett. a) della Legge n. 120/2020 "Conversione in legge, con modificazioni del decreto—legge 16 luglio 2020. n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione l'innovazione digitale» , come sostituita dall'art. 51 comma 1 lettera a) sub 2,1 legge 108/2021 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto—legge 31 maggio 2021, n. 77, recante governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure" per la fornitura di arredi d'ufficio destinati ai nuovi locali del Pronto Soccorso P.O. Centro. **Integrazione della Delibera n. 1389 del 15.11.2022**

Proposta N° 262 del 22 NOV. 2022

**UOC Settore Provveditorato ed Economato**

Il Responsabile unico del procedimento  
Dott. Ottaviano Calciura

Il Responsabile dell'U.O.C. Provveditorato ed Economato  
Dott. Ing. Valentina Russo

**Registrazione Contabile**

Budget Anno 2022                      Conto    10102060100                      Importo € 169.458,00                      Aut. 121 sub 7

NULLA OSTA, in quanto conforme alle norme di contabilità

**Il Dirigente Responsabile**  
**Settore Economico, Finanziario e Patrimoniale**  
*(dott. Giovanni/Luca Roccella)*

Nei locali della sede legale dell'Azienda, Piazza S. Maria di Gesù n. 5, Catania,  
**il Direttore Generale, dott. Fabrizio De Nicola,**  
*nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 196 del 04.04.2019*

con l'assistenza del Segretario, dott. \_\_\_\_\_ ha adottato la seguente deliberazione

**Dott.ssa Maria Antonietta Li Calzi**

## **Il Responsabile della U.O.C. Provveditorato ed Economato**

### **Premesso :**

- ✓ Che con Deliberazione n. 834 del 15.06.2022 è stata indetta procedura in e-procurement sulla piattaforma [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) ai sensi dell'articolo 36, c. 2, lett. b), comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per la fornitura dei prodotti dichiarati deserti n. 5-6-13-14, giusta deliberazione n. 698/2022.
- ✓ Che la procedura risulta articolata in n. 4 lotti, unici ed indivisibili, aggiudicati con il criterio del minor prezzo;
- ✓ Che con deliberazione n. 1262 del 10.10.2022 è stata aggiudicata la procedura di cui sopra, dichiarando deserti i lotti n. 1 per mancanza di offerte conformi e n. 4 per mancanza di offerte;

**Vista** la delibera n. 1389 del 15.11.2022, con la quale è stata autorizzata la trattativa diretta con l'Operatore Smart Office S.r.l., per la fornitura di arredi d'ufficio (ex lotto 1 deserto, "scrivania, tavolo riunione, armadio, mobile basso, etc.", giusta delibera 1262/2022) per un importo a base d'asta di Euro 70.000,00

**Vista** la delibera n. 1390 del 15.11.2022 con la quale è stata revocata l'aggiudicazione del lotto n. 2 (poltrone, sedie direzionali, semi-direzionali, ospiti etc.) in quanto non conforme alle certificazioni richiesti dagli atti di gara, riferite alla normativa Antincendio e nello specifico: "IL MOBILE IMBOTTITO DEVE ESSERE CERTIFICATO IN CLASSE DI REAZIONE AL FUOCO 1IM (corredato di omologazione 1IM rilasciata dal Ministero dell'Interno di validità corrente e di dichiarazione di conformità riferita allo specifico mobile imbottito rilasciata dal produttore come specificato nella relativa omologazione ministeriale)" all'Operatore Economico Europoltrone S.r.l.;

**Preso atto** che le necessità di fornitura, palesata nel provvedimento n.1389 del 15.11.2022 si impongono anche per i prodotti ci cui al lotto n. 2 a seguito della revoca dell'aggiudicazione giusta delibera n. 1390 del 15.11.2022;

**Visto** l'art. 1, del D.L. 6 luglio 2012, n. 95 convertito in L. n. 135/2012, che impone l'obbligo di approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP S.P.A.;

**Verificato che**, ai sensi della Legge 6 luglio 2012, n. 94, conversione in legge, con modificazioni, del D.L. 7 maggio 2012, n. 52 (contenente la c.d. "prima" spending review), sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) esiste l'iniziativa attinente alla suddetta fornitura, denominata "ARREDI D'UFFICIO";

**Ritenuto, pertanto**, garantire la fornitura di suddetto materiale al fine di avviare le operazioni per l'imminente apertura dei locali per il Nuovo Pronto Soccorso P.O. Centro;

**Che**, pertanto, per quanto sopra premesso ed attesa la necessità e urgenza di assicurare la piena funzionalità dei locali del nuovo edificio per l'Emergenza del P.O. Garibaldi Centro, si ritiene, ai sensi dell'art. art. 36 d.lgs. n. 50/2016 come modificato dall'art. 1, comma 2 lett. a) della Legge n. 120/2020 "Conversione in legge, con modificazioni del decreto—legge 16 luglio 2020. n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione l'innovazione digitale» , come sostituita dall'art. 51 comma 1 lettera a) sub 2,1 legge 108/2021 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, recante governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure", di dover avviare una trattativa diretta per la fornitura di Arredi d'ufficio per l'allestimento dei locali del nuovo Pronto Soccorso P.O. Centro;

**Preso atto** che i prodotti del fornitore Smart Office S.r.l., di cui all'ex. lotto 2 (poltrone, sedie direzionali, semi-direzionali, ospiti etc), risultano in possesso delle conformità alle certificazioni richiesti dagli atti di gara, riferite alla normativa Antincendio "CERTIFICATO IN CLASSE DI REAZIONE AL FUOCO 1IM" (corredato di omologazione 1IM rilasciata dal Ministero dell'Interno di validità corrente e di dichiarazione di conformità riferita allo specifico mobile imbottito rilasciata dal produttore come specificato nella relativa omologazione ministeriale);

**Considerato** che questa Azienda ha avviato numerose procedure di gara per la fornitura dei prodotti di cui all'ex. lotto 2, che, tuttavia, non hanno consentito l'individuazione di un Operatore Economico affidatario della fornitura per carenza delle certificazioni richieste.

**Visto** l'art. 1 del D.L. 76/2020, comma 2, definisce le procedure per l'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea, con le seguenti modalità: a) l'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro;

**Attestata** la legittimità formale e sostanziale dell'odierna proposta e la sua conformità alla normativa disciplinante la materia trattata, ivi compreso il rispetto della disciplina di cui alla L. 190/2012.

### **Propone**

Per le motivazioni descritte in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

**di integrare** il verbale di deliberazione n. 1389 del 15.11.2022, con la quale è stata autorizzare la formalizzazione di una trattativa diretta con l'Operatore Economico Smart Office S.r.l., con sede legale in Milano (MI), P.iva n. 06483910961, con i prodotti dell'ex. lotto 2 ((poltrone, sedie direzionali, semi-direzionali, ospiti etc.), con un importo massimo di Euro 138.900,00 ex. art. 1 del D.L. 76/2020, comma2;

**di imputare** il costo della fornitura presuntivamente quantificato in € 138.900,00 iva esclusa e quindi Euro 169.458,00 iva inclusa sul C.E.10102060100 , autorizzazione di spesa n. 121 sub 7, sul bilancio 2022.

**Il Responsabile della U.O.C. Provveditorato ed Economato**



---

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Preso atto** della proposta di deliberazione, che qui si intende riportata e trascritta, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

**Preso atto della attestazione di legittimità e di conformità alla normativa disciplinante la materia espressa dal Dirigente che propone la presente deliberazione**

**Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario aziendale**

### **DELIBERA**

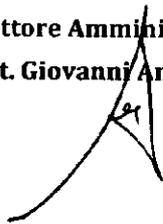
di approvare la superiore proposta per come formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente e, pertanto:

**DI INTEGRARE** il verbale di deliberazione n. 1389 del 15.11.2022, con la quale è stata autorizzare la formalizzazione di una trattativa diretta con l'Operatore Economico Smart Office S.r.l., con sede legale in Milano (MI), P.iva n. 06483910961, con i prodotti dell'ex. lotto 2 ((poltrone, sedie direzionali, semi-direzionali, ospiti etc.), con un importo massimo di Euro 138.900,00 ex. art. 1 del D.L. 76/2020, comma2;

**DI IMPUTARE** il costo della fornitura presuntivamente quantificato in € 138.900,00 iva esclusa e quindi Euro 169.458,00 iva inclusa sul C.E.10102060100 , autorizzazione di spesa n. 121 sub 7, sul bilancio 2022.

**DI MUNIRE** il presente atto della clausola di immediata esecuzione attesa la necessità di avviare la procedura di cui al presente atto.

Il Direttore Amministrativo  
( dott. Giovanni Annino )



Il Direttore Sanitario  
( dott. Giuseppe Giammanco )

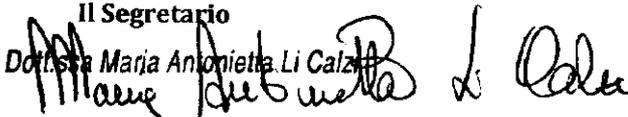


IL Direttore Generale  
( Dott. Fabrizio De Nicola )



Il Segretario

Dot. ssa Maria Antonietta Li Calza



Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda il giorno .....

..... e ritirata il giorno .....

L'addetto alla pubblicazione  
.....

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo della Azienda dal..... al  
..... - ai sensi dell'art.65 L.R. n.25/93, così come sostituito dall'art.53 L.R. n.30/93 - e contro la  
stessa non è stata prodotta opposizione.

Catania.....

Il Direttore Amministrativo  
.....

Inviata all'Assessorato Regionale della Salute il .....	Prot. n. ....
---	---------------

La presente deliberazione è esecutiva:

- immediatamente
- perché sono decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione
- a seguito del controllo preventivo effettuato dall'Assessorato Regionale per la Sanità:
  - a. nota di approvazione prot. n. .... del.....
  - b. per decorrenza del termine

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

---